

Од подносиоца захтјева који захтјев предаје лично, Пореска управа може затражити усмено да захтјев употпуни, а када се захтјев доставља путем поште, Пореска управа је дужна подносиоцу доставити писмену обавијест којим ће затражити да се захтјев употпуни у року од 8 (осам) дана од дана пријема захтјева.

Уколико подносиоц захтјева у одређеном року захтјев не употпуни, сматраће се да захтјев није ни поднесен.

Рок за издавање мишљења почиње да тече од дана пријема употпуњеног захтјева.

Члан 8.

Пореска управа је дужна издати мишљење о питању наведеном у захтјеву и када сматра да законски прописи јасно указују како обвезник пореза треба у датој ситуацији поступити, или када се сматра ненадлежном за давање таквог мишљења.

У таквој ситуацији Пореска управа је дужна у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема захтјева подносиоцу доставити писмени одговор у којем ће навести и одредбе закона и подзаконских аката који дати порезни проблем регулишу односно навести назив институције којој се може обратити ради рјешавања порезког проблема.

Члан 9.

Подносеним захтјевом подносиоц може тражити мишљење у вези једног или више пореских питања.

Када се истим захтјевом тражи мишљење у вези више пореских питања, сматраће се да је поднесено онолико захтјева за колико се питања тражи мишљење.

Члан 10.

Издато мишљење о одређеном пореском питању обавезује Пореску управу и пореског обвезника да поступи у складу са издатим мишљењем, и то у оној мјери у којој су чињенице и околности које је предочио порески обвезник тачне и истините, односно уколико је дато мишљење у складу са ставовима надлежног министарства.

Члан 11.

Мишљење на основу захтјева Пореског обвезника издаје овлаштени радник Средишњег уреда Пореске управе у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема захтјева.

Уколико Пореска управа није у могућности удовољити захтјеву у року из става 1. овог члана, дужна је обавијестити о томе подносиоца прије истека тог рока и навести други рок за издавање мишљења.

Члан 12.

Уз поднеске које упућује Пореској управи, а који се на било који начин тичу пореских питања ријешених мишљењем, порески обвезник је дужан приложити мишљење које је добио од Пореске управе.

III - НАКНАДЕ

Члан 13.

За мишљење Пореске управе о једном пореском питању плаћа се накнада у износу од 50,00 КМ (педесет КМ).

Накнада се уплаћује на рачун јавних прихода Бюжета Федерације Босне и Херцеговине: 154-001-11006614-92 путем налога за плаћање са ознаком врсте прихода: 722631 и уз обавезно уношење броја: 1603001 у поље 15 - "Бюжетска организација", а као сврху дознаке уноси се текст: "Уплата накнаде за мишљења Пореске управе".

Подносиоц захтјева је дужан уз захтјев за издавање мишљења приложити примјерак налога о уплаћеној накнади.

IV - ДОСТУПНОСТ МИШЉЕЊА ЈАВНОСТИ

Члан 14.

Мишљења о појединим пореским питањима која су издата на захтјев пореских обвезника Пореска управа може дати на објављивање у службена гласила Федерације БиХ или у друге стручне часописе и публикације, под условом да се не открива идентитет пореског обвезника по чијем захтјеву је мишљење издато, као ни пореска тајна.

V - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Број 05-02-3143/03
30. септембра 2003. године
Сарајево

Министар
Драган Вранкић, с. р.

562

Na osnovu člana 95., a u vezi sa čl. 20. i 23. Zakona o Poreznoj upravi Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 33/02), federalni ministar finansija - federalni ministar financija, donosi

PRAVILNIK

O DOPUNAMA PRAVILNIKA O POSTUPKU PODNOŠENJA POREZNIH PRIJAVA

Član 1.

U Pravilniku o postupku podnošenja porezних prijava ("Službene novine Federacije BiH", broj 66/02) u članu 2. stav 1. iza alineje 3. dodaje se nova alineja, koja glasi:

" - obavijesne prijave,"

Dosadašnja alineja 4. postaje alineja 5.

Iza stava 1. dodaje se novi stav 2., koji glasi:

"Obrasci porezних prijava koje porezni obveznik podnosi u skladu sa poreznim zakonima sastavni su dio pravilnika kojim je regulisano provodenje odredbi tih zakona, a obrazac prijave poreza po odbitku (obrazac: DP) i obrazac obavijesne prijave (obrazac: INFO-1) sastavni su dio ovog pravilnika."

Član 2.

U članu 7. iza stava 2. dodaje se novi stav 3., koji glasi:

"Izuzetno, obavijesne prijave i prijave poreza po odbitku mogu se podnositi lično ili elektronskim putem na disketi ili na kompaktnom disku (CD), s tim da se one koje se podnose za preko 25 porezних obveznika moraju se dostavljati elektronskim putem, na disketi ili na kompaktnom disku (CD). Tehnička uputstva za dostavljanje podataka elektronskim putem donosi direktor Porezne uprave."

Član 3.

U članu 19., prva rečenica mijenja se i glasi:

"Rješenja donesena od strane Porezne uprave kojim se utvrđuje dodatna porezna obaveza, a koja u smislu člana 78. Zakona postaju izvršna, imaju karakter porezne prijave koju podnosi Porezna управа u ime poreznog obveznika."

Član 4.

Iza člana 19. dodaje se novo poglavlje IVa i novi čl. 19a., 19b., 19c., 19d. i 19e., koji glase:

" IVa - OBAVIJESNE PRIJAVE

Član 19a.

Obavijesna prijava je pisana izjava koju je isplatio sredstava dužan podnijeti Poreznoj upravi, a u kojoj se daju informacije o finansijskim transakcijama između isplatioца i primaoca sredstava.

Član 19b.

Isplatioц je pravno lice, organizacija ili fizičko lice - preduzetnik, koje isplaćuje sredstva u износу који је већи од износа propisanog ovim pravilnikom.

Primalac je pravno lice, organizacija, fizičko lice - preduzetnik ili fizičko lice - građanin, koji od isplatioца prima sredstva na način i u utvrđenim iznosima ili većim od utvrđenih износа iz člana 19e. ovog pravilnika.

Član 19c.

Obavijesna prijava za primaoca sredstava dostavlja se Poreznoj upravi u року od 30 (trideset) dana po isteku kalendarske године, na način kako je propisano ovim pravilnikom i sadržavat će sljedeće informacije:

- naziv ili ime, adresa sjedišta odnosno prebivališta i identifikacioni broj poreznog obveznika - isplatioa;
- naziv ili ime, adresa sjedišta odnosno prebivališta i identifikacioni broj primaoca uplate;
- kalendarska godina i
- plaćeni iznos po svakoj vrsti isplate.

Član 19d.

Isplatilac je dužan obavijestiti primaoca sredstava o informaciji koju je dostavio Poreznoj upravi u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostavljanja iste.

Član 19e.

Isplatilac je dužan podnijeti Poreznoj upravi obavijesnu prijavu za svaku isplatu sredstava, i to:

- dividendi koje su isplaćene jednom primaocu u iznosu od 600 KM ili više u toku jedne kalendarske godine;
- renti ili najamnina isplaćenih jednom primaocu u iznosu od 5.000 KM ili više u toku jedne kalendarske godine;

- dobiti od prodaje akcija i obveznica isplaćenih jednom primaocu u iznosu od 5.000 KM ili više u toku jedne kalendarske godine i

- isplata ugovornoj strani za pružene usluge izvršene jednom primaocu u iznosu od 1.000 KM ili više u toku jedne kalendarske godine. "

Član 5.

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH", s tim da će se odredbe člana 3. ovog pravilnika primjenjivati od 1. januara 2004. godine za kalendarsku 2003. godinu.

Broj 05-02-2598/03
10. oktobra 2003. godine
Sarajevo

Ministar
Dragan Vrankić, s. r.

Obrazac: DP

P R I J A V A
OBRAČUNATI I UPLAĆENIH DOPRINOSA I POREZA IZ PLAĆE ZA _____
GODINU

Podaci o poslodavcu

Naziv /ime poslodavca _____	
Identifikacioni broj:	
Adresa _____	
Telefon: _____	Broj računa: _____
Otvoren kod banke: _____	

Podaci o uposlenom radniku

Prezime i ime uposlenog: _____	
Identifikacioni broj (JMBG):	
Adresa prebivališta: _____	
(mjesto, ulica i broj)	

(kanton, općina)	
U _____ godini bio uposlen od _____ do _____	

Obračunate i uplaćene obaveze iz plaće

1. Bruto plaća	KM _____
2. Doprinosi iz plaće	Obračunato Uplaćeno
2.1. Za PIO _____	KM _____
2.2. Za zdravstveno osiguranje _____	KM _____
2.3. Za osiguranje od neuposlenosti _____	KM _____
3. Ukupno doprinosi (2.1+2.2+2.3) _____	KM _____
4. Neto plaća (1 - 3)	KM _____
5. Porez na plaću _____	KM _____
6. Ukupne obaveze (3+5) _____	KM _____
7. Neto isplaćena plaća (4 - 5)	KM _____

Datum: _____

Podnosilac _____
Potpis _____
JMBG | | | | | | | | | | | | | | | | | |

UPUTSTVO**ZA POPUNJAVANJE OBRASCA INFO-1**

Obavijesnu prijavu (obrazac: INFO-1) popunjava i podnosi Poreznoj upravi pravno lice i fizičko lice (preduzetnik) koje je u toku kalendarske godine vršilo isplatu dividendi, zakupnina, dionica i mjenica i drugih isplata na osnovu ugovora u iznosima većim od propisanih članom 19e. Pravilnika o postupku podnošenja poreznih prijava, pravnim licima, organizacijama i fizičkim licima (preduzeticima ili građanima), kao primaocima sredstava.

Obavijesnu prijavu isplatioc je dužan podnijeti Poreznoj upravi do 31. januara tekuće godine za proteklu kalendarsku godinu.

Isplatioc je dužan svakom primaocu isplaćenih sredstava dostaviti kopiju obavijesne prijave (obrazac: INFO-1).

Isplatioc je dužan na obrascu INFO-1 naznačiti za koju se kalendarsku godinu obavijesna prijava odnosi.

U prvom dijelu obrasca isplatioc je dužan upisati puni naziv i adresu sjedišta i svoj 13 -cifreni identifikacioni broj.

U drugom dijelu unose se podaci o primaocu i to: naziv pravnog lica ili ime i prezime fizičkog lica, 13-cifreni identifikacioni broj pravnog lica odnosno JMBG fizičkog lica i adresa sjedišta pravnog lica ili adresa prebivališta fizičkog lica.

U treći dio obrasca INFO-1 upisuje se u odgovarajuće polje iznos isplate izvršene u kalendarskoj godini za koju se prijava podnosi i u odgovarajuće polje ukupan iznos isplaćenih sredstava za navedene vrste sredstava.

Sastavni dio prijave je datum popunjavanja obrasca INFO-1, potpis isplatioca odnosno ovlaštenog lica i njegov JMBG.

Temeljem članka 95., a u svezi sa čl. 20. i 23. Zakona o Poreznoj upravi Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 33/02, federalni ministar financija - federalni ministar finansija donosi

PRAVILNIK**O DOPUNAMA PRAVILNIKA O POSTUPKU
PODNOŠENJA POREZNIH PRIJAVA****Članak 1.**

U Pravilniku o postupku podnošenja poreznih prijava ("Službene novine Federacije BiH", broj 66/02) u članku 2. stavak 1. iza alineje 3. dodaje se nova alineja, koja glasi:

" - obavijesne prijave,"

Dosadašnja alineja 4. postaje alineja 5.

Iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2., koji glasi:

" Obrasci poreznih prijava koje porezni obveznik podnosi sukladno poreznim zakonima sastavni su dio pravilnika kojim je regulirano sprovođenje odredbi tih zakona, a obrazac prijave poreza po odbitku (obrazac: DP) i obrazac obavijesne prijave (obrazac: INFO-1) sastavni su dio ovog pravilnika. "

Članak 2.

U članku 7. iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3., koji glasi:

"Izuzetno, obavijesne prijave i prijave poreza po odbitku mogu se podnositi osobno ili elektronskim putem na disketi ili na kompaktnom disku (CD), s tim da se one koje se podnose za preko 25 poreznih obveznika moraju se dostavljati elektronskim putem, na disketi ili na kompaktnom disku (CD). Tehničke naputke za dostavljanje podataka elektronskim putem donosi direktor Porezne uprave."

Članak 3.

U članku 19., prva rečenica mijenja se i glasi:

"Rješenja donesena od strane Porezne uprave kojim se utvrđuje dodatna porezna obveza, a koja u smislu članka 78. Zakona, postaju izvršna, imaju karakter porezne prijave koju podnosi Porezna uprava u ime poreznog obveznika."

Članak 4.

Iza članka 19. dodaje se novo poglavlje IVa i novi čl. 19a., 19b., 19c., 19d. i 19e, koji glase:

" IVa - OBAVIJESNE PRIJAVE**Članak 19a.**

Obavijesna prijava je pisana izjava koju je isplatioc sredstava dužan podnijeti Poreznoj upravi, a u kojoj se daju informacije o finansijskim transakcijama između isplatioca i primatelja sredstava.

Članak 19b.

Isplatioc je pravna osoba, organizacija ili fizička osoba - poduzetnik, koja isplaćuje sredstva u iznosu koji je veći od iznosa propisanog ovim pravilnikom.

Primatelj je pravna osoba, organizacija, fizička osoba - poduzetnik ili fizička osoba - građanin, koji od isplatioca prima sredstva na način i u utvrđenim iznosima ili većim od utvrđenih iznosa iz članka 19e. ovog pravilnika.

Članak 19c.

Obavijesna prijava za primatelje sredstava dostavlja se Poreznoj upravi u roku od 30 (trideset) dana po isteku kalendarske godine, na način kako je propisano ovim pravilnikom i sadržavati će sljedeće informacije:

- naziv ili ime, adresa sjedišta odnosno prebivališta i identifikacioni broj poreznog obveznika - isplatioca;
- naziv ili ime, adresa sjedišta odnosno prebivališta i identifikacioni broj primatelja uplate;
- kalendarska godina i
- plaćeni iznos po svakoj vrsti isplate.

Članak 19d.

Isplatioc je dužan obavijestiti primatelja sredstava o informaciji koju je dostavio Poreznoj upravi u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostavljanja iste.

Članak 19e.

Isplatioc je dužan podnijeti Poreznoj upravi obavijesnu prijavu za svaku isplatu sredstava, i to:

- dividendi koje su isplaćene jednom primatelju u iznosu od 600 KM ili više u tijeku jedne kalendarske godine;
- renti ili najamnina isplaćenih jednom primatelju u iznosu od 5.000 KM ili više u tijeku jedne kalendarske godine;
- dobiti od prodaje akcija i obveznica isplaćenih jednom primatelju u iznosu od 5.000 KM ili više u tijeku jedne kalendarske godine i
- isplata ugovornoj strani za pružene usluge izvršenih jednom primatelju u iznosu od 1.000 KM ili više u tijeku jedne kalendarske godine."

Članak 5.

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH", s tim da će se odredbe članka 3. ovog pravilnika primjenjivati od 1. siječnja 2004. godine za kalendarsku 2003. godinu.

Broj 05-02-2598/03

10. listopada 2003. godine
Sarajevo

Ministar
Dragan Vrankić, v. r.